



Финансовое управление
администрации Таштагольского
муниципального округа

ПРИКАЗ

12 марта 2026г.

№ 8

г. Таштагол

О мониторинге качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Таштагольского муниципального округа

В соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пп. 23 пункта 3.1. Положение о финансовом управлении администрации Таштагольского муниципального округа, утвержденного решением Совета народных депутатов Таштагольского муниципального округа от 25.09.2025 № 23-пр,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения финансовым управлением администрации Таштагольского муниципального округа мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Таштагольского муниципального округа согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Правила расчета и оценки показателей мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Таштагольского муниципального округа согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Заместителю начальника – начальнику бюджетного отдела Васюновой Е.Ф. довести настоящий приказ до сведения главных администраторов средств бюджета Таштагольского муниципального округа.

4. Начальнику отдела АСФР Вацко В.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Таштагольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

Заместитель начальника -
начальник бюджетного отдела



Е.Ф. Васюнова

**Порядок проведения финансовым управлением администрации
Таштагольского муниципального округа мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого главными
администраторами средств бюджета Таштагольского муниципального
округа**

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Таштагольского муниципального округа (далее – местный бюджет).

2. В целях настоящего Порядка под мониторингом качества финансового менеджмента понимается анализ совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств, осуществляемых главными администраторами средств местного бюджета. Мониторинг качества финансового менеджмента (далее - мониторинг) включает в себя мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий главных администраторов средств местного бюджета, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Таштагольского муниципального округа.

Мониторинг проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом.

3. Главными администраторами средств местного бюджета признаются главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета, утвержденные решением Совета народных депутатов о бюджете Таштагольского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период в первоначальной и окончательной редакции.

4. Мониторинг осуществляется финансовым управлением администрации Таштагольского муниципального округа ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным годом, по показателям мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета, в соответствии с Приложением № 1 к Правилам расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета, утвержденной настоящим приказом (далее - Правила).

Мониторинг проводится на основании бюджетной отчетности, сводной бюджетной росписи местного бюджета, дополнительной информации, имеющейся в распоряжении финансового управления администрации Таштагольского муниципального округа, необходимой для расчета значений показателей, указанных в Правилах, а также общедоступных материалов, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Кроме того, в целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента главные администраторы средств местного бюджета в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляют в финансовое управление администрации Таштагольского муниципального округа данные в соответствии с Приложением № 2 к Правилам.

В случае если данные, необходимые для расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента, не предоставлены главным администратором, то оценка по соответствующему показателю принимается равной 0.

5. Финансовое управление администрации Таштагольского муниципального округа формирует рейтинг главных администраторов средств местного бюджета по уровню качества финансового менеджмента в Таштагольском муниципальном округе и пояснительную записку.

6. По итогам проведения мониторинга финансовое управление администрации Таштагольского муниципального округа формирует отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, который включает в себя:

годовой рейтинг главных администраторов средств местного бюджета по уровню качества финансового менеджмента в Таштагольском муниципальном округе в соответствии с Приложением № 3 к Правилам;

значения оценки всех показателей, используемых для определения уровня качества финансового менеджмента в разрезе главных администраторов средств местного бюджета;

пояснительную записку.

7. Отдел автоматизированной системы финансовых расчетов финансового управления администрации Таштагольского муниципального округа размещает отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в Таштагольском муниципальном округе на официальном сайте администрации Таштагольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 мая года, следующего за отчетным годом.

8. Главные администраторы средств местного бюджета используют сведения, содержащиеся в отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента для принятия мер по улучшению качества финансового менеджмента.

**Правила расчета и оценки показателей мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого главными
администраторами средств бюджета Таштагольского муниципального
округа**

Правила определяют состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, алгоритм его расчета, вес показателя в группе, оценку показателя мониторинга качества финансового менеджмента и формирование рейтинга главных администраторов средств местного бюджета.

Мониторинг качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- 1) качество управления расходами бюджета;
- 2) качество управления доходами бюджета;
- 3) качество ведения учета и отчетности;
- 4) качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита;
- 5) качество управления активами.

Оценка по каждому показателю рассчитывается на основании балльной оценки, интервалы оценки каждого показателя определяются по шкале от 0 до 5 баллов.

В случае если для главного администратора средств местного бюджета показатель (группа показателей) не рассчитывается, вес показателя (группы показателей) пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента этого главного администратора средств местного бюджета.

Результатом мониторинга является итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора средств местного бюджета.

Итоговая оценка определяется исходя из суммы баллов оценок по всем показателям, скорректированной на веса группы и показателя, и определяется по формуле:

$$E_i = \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij}), \text{ где:}$$

E_i - итоговая оценка i -го главного администратора средств местного бюджета;

$E(P_{ij})$ - оценка по j -му показателю качества финансового менеджмента в i -й группе показателей финансового менеджмента;

S_i - вес i -й группы показателей качества финансового менеджмента;

S_{ij} - вес j -го показателя финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента.

В целях составления рейтинга результаты итоговой оценки для каждого главного администратора средств местного бюджета корректируются на коэффициент сложности управления финансами в пределах 5 баллов. Получившийся результат оценки после корректировки на коэффициент сложности выше 5 баллов приравнивается к 5.

Главные администраторы средств местного бюджета распределяются на три группы в зависимости от доли расходов главного администратора средств местного бюджета в расходах местного бюджета за отчетный год:

1) к первой группе относятся главные администраторы средств местного бюджета, расходы которых составляют выше 10 процентов расходов местного бюджета;

2) ко второй группе относятся главные администраторы средств местного бюджета, расходы которых составляют от 2 до 10 процентов расходов местного бюджета;

3) к третьей группе относятся остальные главные администраторы средств местного бюджета.

Коэффициент сложности управления финансами

№ п/п	Применение коэффициента	Значение коэффициента
1	Для главных администраторов средств местного бюджета, расходы которых составляют выше 10 процентов расходов местного бюджета	1,2
2	Для главных администраторов средств местного бюджета, расходы которых составляют от 2 до 10 процентов расходов местного бюджета	1,1

3	Для прочих главных администраторов средств местного бюджета	1
---	---	---

На основании полученной по каждому главному администратору средств местного бюджета итоговой оценки, скорректированной на коэффициент сложности управления финансами, формируется рейтинг главных администраторов средств местного бюджета, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок и сгруппированный по группам в зависимости от значения среднего уровня финансового менеджмента в целом по всем главным администраторам средств местного бюджета.

Таблица

Интервалы оценок	Рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента
$\left[\bar{o} + \frac{2}{3}\sigma; 100 \right]$	Главные администраторы средств местного бюджета, получившие высокие рейтинговые оценки
$\left[\bar{o} - \frac{2}{3}\sigma; \bar{o} + \frac{2}{3}\sigma \right)$	Главные администраторы средств местного бюджета, получившие средние рейтинговые оценки
$\left[0; \bar{o} - \frac{2}{3}\sigma \right)$	Главные администраторы средств местного бюджета, получившие низкие рейтинговые оценки

\bar{o} - среднее арифметическое значение комплексной оценки качества по всем главным администраторам средств местного бюджета;

σ - среднеквадратическое отклонение значений комплексной оценки качества от среднего значения, рассчитываемое по формуле:

$$\sigma = \sqrt{\frac{1}{n} \sum_{i=1}^n (E_i - \bar{o})^2}, \text{ где:}$$

E_1 - итоговая оценка качества 1-го главного администратора средств местного бюджета;

n - общее количество главных администраторов средств местного бюджета.

Рейтинг главных администраторов средств местного бюджета формируется по соответствующим группам методом ранжирования итоговой оценки качества финансового менеджмента в порядке убывания по форме согласно Приложению № 3 к настоящим Правилам.

Приложение № 1
к Правилам расчета и оценки
показателей мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого
главными администраторами средств
бюджета Таштагольского муниципального округа

Показатели мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета

N п/п	Наименование показателя	Расчет показателя	Единиц а измере ния	Вес группы в оценке /показател я в группе (процен- тов)	Оценка	Документы, используем ые для расчета показателя	Комментарии	Ответственный отдел финансового управления администрации Таштагольского муниципального округа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Качество управления расходами бюджета			30				
1.1	Количество изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись местного бюджета	P _{1.1} - количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований в случаях: внесения изменений в муниципальные программы Таштагольского муниципального округа в части изменения исполнителей	ед.	5	E(1.1) = 5, если P _{1.1} = 0; E(1.1) = 4, если 0 < P _{1.1} ≤ 5; E(1.1) = 3, если 5 < P _{1.1} ≤ 10; E(1.1) = 2, если 10 < P _{1.1}	Уведомления об изменении бюджетных ассигнований	Большое количество уведомлений об изменениях бюджетных ассигнований по расходам свидетельствует о низком качестве работы главного распорядителя	Бюджетный отдел

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<p>мероприятий, перечня мероприятий муниципальной программы Таштагольского муниципального округа, утвержденных на текущий финансовый год решением Совета народных депутатов о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;</p> <p>перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов и классификации расходов операций сектора государственного управления, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю средств местного бюджета на текущий финансовый год решением Совета народных депутатов о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, для выполнения</p>			<p>≤ 15;</p> <p>$E(1.1) = 1$, если $15 < P_{1.1}$</p> <p>≤ 20;</p> <p>$E(1.1) = 0$, если $P_{1.1} > 20$</p>		<p>средств местного бюджета по бюджетному планированию</p>	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		условий в целях получения межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, безвозмездных поступлений от некоммерческой организации «Фонд развития моногородов» и (или) государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»						
1.2	Доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета	$P_{1.2} = 100 * S / \text{б}$, где: S - сумма изменений (в абсолютной величине) бюджетных ассигнований в случаях: внесения изменений в муниципальные программы Таштагольского муниципального округа в части изменения исполнителей мероприятий, перечня мероприятий муниципальной программы Таштагольского муниципального округа, утвержденных на соответствующий финансовый	%	10	E(1.2) = 5 при $P_{1.2} \leq 10\%$; E(1.2) = 4 при $10\% \leq P_{1.2} < 20\%$; E(1.2) = 3 при $20\% \leq P_{1.2} < 30\%$; E(1.2) = 2 при $30\% \leq P_{1.2} < 40\%$; E(1.2) = 1 при $40\% \leq P_{1.2} \leq 50\%$; E(1.2) = 0 при $P_{1.2} > 50\%$	Сводная бюджетная роспись местного бюджета, уведомлени я об изменении бюджетных ассигнован ий	Большое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы главного распорядителя средств местного бюджета по бюджетному планированию. Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 10%	Бюджетный отдел

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<p>год решением Совета народных депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;</p> <p>перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением Совета народных депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, для выполнения условий в целях получения межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, безвозмездных поступлений от некоммерческой организации «Фонд развития моногородов» и (или) государственной</p>						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<p>корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»;</p> <p>b - объем бюджетных ассигнований главных распорядителей средств местного бюджета согласно сводной бюджетной росписи местного бюджета с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода</p>						
1.3	Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	<p>$P_{1.3} = 100 * (b - Kp) / b$, где:</p> <p>b - объем бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств в отчетном финансовом году согласно росписи расходов бюджета Таштагольского муниципального округа с учетом внесенных в нее изменений;</p> <p>Kp - кассовое исполнение расходов главного распорядителя бюджетных</p>	%	5	<p>$E(1.3) = 5$, если $P_{1.3} < 3\%$;</p> <p>$E(1.3) = 4$, если $3\% \leq P_{1.3} < 5\%$;</p> <p>$E(1.3) = 3$, если $5\% \leq P_{1.3} < 10\%$;</p> <p>$E(1.3) = 2$, если $10\% \leq P_{1.3} < 15\%$;</p> <p>$E(1.3) = 1$, если $15\% \leq P_{1.3} \leq 20\%$;</p> <p>$E(1.3) = 0$, если $P_{1.3} > 20\%$</p>	Отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (ф. 0503127)	Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Наличие определенного уровня неисполненных ассигнований (не выше установленного оптимального значения) является допустимым даже при высоком уровне качества финансового менеджмента, осуществляемого	Бюджетный отдел

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		средств в отчетном финансовом году					главным распорядителем средств бюджета. Целевым ориентиром для главного распорядителя средств бюджета является значение показателя, не превосходящее 3%	
1.4	Равномерность расходов	$P_{1.4} = (Kp_{(IV)} / Kp_{(год)}),$ где: $Kp_{(IV)}$ - кассовые расходы главного распорядителя средств бюджета в IV квартале отчетного финансового года; $Kp_{(год)}$ - объем кассовых расходов главного распорядителя средств бюджета за отчетный год	%	5	$E(1.4) = 5,$ если $P_{1.4} \leq 25\%;$ $E(1.4) = 4,$ если $25\% < P_{1.4} < 30\%;$ $E(1.4) = 3,$ если $30\% \leq P_{1.4} < 35\%;$ $E(1.4) = 2,$ если $35\% \leq P_{1.4} < 40\%;$ $E(1.4) = 1,$ если $40\% \leq P_{1.4} < 45\%;$ $E(1.4) = 0,$ если $P_{1.4} > 45\%$	Отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (ф. 0503127)	Показатель выявляет концентрацию расходов главного распорядителя средств местного бюджета в IV квартале отчетного финансового года. Целевым ориентиром для главного распорядителя средств местного бюджета является значение показателя, не превосходящее 25%	Бюджетный отдел
1.5	Эффективность управления просроченной кредиторской	$P_{1.5} = R / Kp \times 100,$ где: R - объем просроченной	%	10	$E(1.5) = 5,$ если $P_{1.5} = 0;$ $E(1.5) = 3,$ если $0 < P_{1.5} \leq 0,05\%;$	Отчет об исполнении бюджета за отчетный	Негативным считается факт накопления просроченной кредиторской	Отдел бухгалтерского учета и отчетности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	задолженностью	кредиторской задолженности главного распорядителя средств бюджета в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Кр - кассовое исполнение расходов главного распорядителя средств бюджета в отчетном финансовом году			E(1.5) = 1, если $0,05 < P_{1.5} \leq 0,1\%$; E(1.5) = 0, если $P_{1.5} \geq 0,1\%$	финансовый год (ф. 0503127), сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов главного распорядителя средств местного бюджета в отчетном финансовом году	
1.6	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по расходам	$P_{1.6} = DR / Kp * 100$, где: DR - объем дебиторской задолженности по расходам главного распорядителя средств местного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Кр - кассовое исполнение расходов главного распорядителя средств бюджета в отчетном финансовом году	%	5	E(1.6) = 5, если $0\% \leq P_{1.6} \leq 0,1\%$; E(1.6) = 3, если $0,1\% < P_{1.6} \leq 0,5\%$; E(1.6) = 1, если $0,5\% < P_{1.6} \leq 1\%$; E(1.6) = 0, если $P_{1.6} > 1\%$	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169), отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (ф. 0503127)	Негативным считается факт накопления дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению по расходам в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром является отсутствие дебиторской задолженности по расходам на 1 января	Отдел бухгалтерского учета и отчетности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
							года, следующего за отчетным	
1.7	Результативность использования субсидий из федерального (областного) бюджета в отчетном финансовом году	$P_{1.7} = \frac{N_0}{N}$ <p>, где:</p> <p>N_0 - количество выполненных показателей, установленных в соглашениях с федеральными (региональными) органами исполнительной власти о предоставлении субсидий из федерального (областного) бюджета;</p> <p>N - общее количество показателей, установленных в соглашении с федеральными (региональными) органами исполнительной власти о предоставлении субсидий из федерального (областного) бюджета</p>	%	5	<p>$E(1.7) = 5$, если $P_{1.7} = 100\%$;</p> <p>$E(1.7) = 4$, если $95\% \leq P_{1.7} < 100\%$;</p> <p>$E(1.7) = 3$, если $90\% \leq P_{1.7} < 95\%$;</p> <p>$E(1.7) = 2$, если $85\% \leq P_{1.7} < 90\%$;</p> <p>$E(1.7) = 1$, если $80\% \leq P_{1.7} < 85\%$;</p> <p>$E(1.7) = 0$, если $P_{1.7} < 80\%$</p>		<p>Показатель отражает результативность использования субсидий из федерального (областного) бюджета в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для главного распорядителя средств местного бюджета является полное выполнение всех показателей, установленных в соглашении о предоставлении субсидий из федерального (областного) бюджета.</p> <p>В случае если главным администратором средств местного бюджета заключены несколько соглашений о предоставлении субсидий из</p>	Бюджетный отдел

1	2	3	4	5	6	7	8	9
							федерального (областного) бюджета, то для расчета оценки по данному показателю необходимо учитывать среднюю результативность использования субсидий	
1.8	Уровень исполнения расходов главного распорядителя бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального (областного) бюджета	$P_{1.8} = R_{кр} / R_{пр} \times 100\%$, где: $R_{кр}$ - кассовые расходы главного распорядителя средств бюджета за счет целевых средств федерального (областного) бюджета в отчетном периоде; $R_{пр}$ - уточненные бюджетные ассигнования, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты из федерального (областного) бюджета, в отчетном периоде	%	5	$E(1.8) = 5$, если $P_{1.8} = 100\%$; $E(1.8) = 4$, если $95\% \leq P_{1.8} < 100\%$; $E(1.8) = 3$, если $90\% \leq P_{1.8} < 95\%$; $E(1.8) = 2$, если $85\% \leq P_{1.8} < 90\%$; $E(1.8) = 1$, если $80\% \leq P_{1.8} < 85\%$; $E(1.8) = 0$, если $P_{1.8} < 80\%$		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%	Бюджетный отдел
1.9	Нецелевое использование бюджетных средств	$P_{1.9} = \frac{S_{н}}{K_{г}}$	%	10	$E(1.9) = 5$, если $P_{1.9} = 0$; $E(1.9) = 4$, если $0 < P_{1.9}$	Письмо-запрос в орган	Ориентиром для главного распорядителя бюджетных средств	Консультант-советник-юрист-консультант

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<p>где</p> <p>S_n - сумма нецелевого использования бюджетных средств, допущенных главным распорядителем бюджетных средств;</p> <p>K_p - кассовое исполнение расходов главного распорядителя бюджетных средств.</p>			<p>$\leq 2\%$;</p> <p>$E(1.9) = 3$, если $2\% < P_{1.9} \leq 4\%$;</p> <p>$E(1.9) = 2$, если $4\% < P_{1.9} \leq 6\%$;</p> <p>$E(1.9) = 1$, если $6\% < P_{1.9} < 10\%$;</p> <p>$E(1.9) = 0$, если $P_{1.9} \geq 10\%$ или $S_n \geq 7\,500$ тыс.руб.</p>	внутреннего муниципального финансового контроля	является недопущение нецелевого использования бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ).	
1.10	Качество планирования закупок	<p>$P_{1.10} = Q_z$,</p> <p>где</p> <p>Q_z - количество вносимых изменений в план-график закупок .</p>	ед.	5	<p>$E_{1/10} = 5 * (P_{max} - P_i) / (P_{max} - P_{min})$</p> <p>$P_i$ - значение показателя у i-го главного администратора бюджетных средств;</p> <p>P_{min} - минимальное значение показателя у главных администраторов бюджетных средств;</p> <p>P_{max} - максимальное</p>	Анализ Единой информационной системы в сфере закупок по главному администратору бюджетных средств	Ориентиром для главного распорядителя бюджетных средств является повышение качества планирования закупок.	Консультант-советник-юрист-консультант

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					значение показателя у главных администраторов бюджетных средств;			
1.11	Предоставление реестра расходных обязательств	$P_{1.11} = Qz$, где Qz – предоставление (непредоставление) реестра расходных обязательств	ед.	10	$E(1.11) = 5$, если предоставляется; $E(1.11) = 0$, если не предоставляется			Бюджетный отдел
1.12	Нарушение правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий	$P_{1.12} = Qi$, где Qi - наличие нарушений правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, допущенных главным распорядителем бюджетных средств	ед.	5	$E(1.12) = 5$, если нарушений не выявлено; $E(1.12) = 0$, если нарушения выявлены	Письмо – запрос получателю бюджетных средств	Ориентиром для главного распорядителя бюджетных средств является недопущение нарушения правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий	Отдел бухгалтерского учета и отчетности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.13	Качество управления объектами незавершенного строительства	$P_{1.13} = Tg - Ng$, где Tg – отчетный год; Ng – год начала реализации вложений (инвестиций) в объект незавершенного строительства и вложений в объекты, строительство которых не начиналось.	ед.	5	E(1.13) = 5, если по всем объектам незавершенного строительства $P \leq 3$; E(1.13) = 0, при наличии хотя бы одного объекта незавершенного строительства, по которому $P > 3$	Расчет осуществляется на основании отчетной формы 0503190 разделы 1, 2, 3, 4		Отдел бухгалтерского учета и отчетности
1.14	Качество планирования расходов на предоставление субсидий на иные цели	$P_{1.14} = \left 1 - \frac{P_{уп}}{P_{пп}} \right * 100$, где: Рпп - расходы главного распорядителя средств бюджета на предоставление субсидий на иные цели подведомственным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденные; в первоначальной редакции решения Совета народных депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период; Руп - расходы главного распорядителя средств	%	5	E(1.14) = 5 при $P_{1.14} = 0\%$; E(1.14) = 4 при $0\% \leq P_{1.14} < 5\%$; E(1.14) = 3 при $5\% \leq P_{1.14} < 10\%$; E(1.14) = 2 при $10\% \leq P_{1.14} < 20\%$; E(1.14) = 1 при $20\% \leq P_{1.14} \leq 30\%$; E(1.14) = 0 при $P_{1.14} > 30\%$ или если $P_{пп} = 0$ при $P_{уп} \neq 0$			Бюджетный отдел

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		бюджета на предоставление субсидий на иные цели подведомственным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденные в окончательной редакции решением Совета народных о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;						
1.15	Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении)	$P_{1.15} = \frac{S_u}{S_{up}},$ <p>где S_u - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц (в тыс. рублей);</p> <p>S_{up} - общая сумма заявленных</p>	доля	10	<p>$E(1.15) = 5$, если $P \leq 0,5$ или $S_u=0$ и $Sup = 0$</p> <p>$E(1.15) = 5 * (1 - \frac{P_{1.15}-0.5}{0.5})$, если $0,5 < P(1.15) < 1$</p> <p>$E(1.15) = 0$, если $P \geq 1$</p>	Ведомственные данные главных администраторов местного бюджета	Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц.	Консультант-советник-юрист-консультант

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц (в тыс. рублей).						
2	Качество управление доходами			30				
2.1	Отклонение кассового исполнения по налоговым и неналоговым доходам (по состоянию на 31 декабря отчетного года) от показателей прогноза кассовых поступлений по налоговым и неналоговым доходам (по состоянию на 1 января отчетного года) местного	$P_{2.1} = 100 * 1 - Kд/Y ,$ <p>где:</p> <p>Кд - кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам (за исключением кассового исполнения по отдельным неналоговым доходам) <*>;</p> <p>Y - показатели первоначально принятого бюджета по налоговым и неналоговым</p>	%	45	<p>E(2.1) = 5, если P2.1 <= 10%;</p> <p>E(2.1) = 4, если 10% < P2.1 <= 15%;</p> <p>E(2.1) = 3, если 15% < P2.1 <= 20%;</p> <p>E(2.1) = 2, если 20% < P2.1 <= 25%;</p> <p>E(2.1) = 1, если 25% < P2.1 <= 30%;</p> <p>E(2.1) = 0, если P2.1 ></p>	Отчет об исполнении бюджета главных администраторов доходов местного бюджета	Негативно расценивается как невыполнение показателей прогноза кассовых поступлений по налоговым и неналоговым доходам, так и значительное превышение кассового исполнения по налоговым и неналоговым доходам над показателями прогноза кассовых поступлений по налоговым и	Отдел доходов

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	бюджета	доходам (до начала очередного финансового года по состоянию на 1 января отчетного года) местного бюджета (за исключением показателей первоначально принятого бюджета по отдельным неналоговым доходам) <*>			30% или если $Y = 0$ при $KД \neq 0$		неналоговым доходам местного бюджета. Целевым ориентиром для главного администратора доходов местного бюджета является значение показателя, не превосходящее 10%	
2.2	Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам	$P_{2.2} = D / D_0$, где: D - объем просроченной дебиторской задолженности по доходам местного бюджета на 1 января года, следующего за отчетным; D ₀ - объем просроченной дебиторской задолженности по доходам местного бюджета на 1 января отчетного финансового года	доля	30	E(2.2) = 5, если $0 \leq P_{2.2} < 1$; E(2.2) = 3, если $P_{2.2} = 1$; E(2.2) = 0, если $P_{2.2} > 1$ или если D ₀ = 0 при D ≠ 0	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169 в составе годового отчета об исполнении местного бюджета соответствующего главного администратора доходов	Негативным считается факт накопления значительного объема просроченной дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для главного администратора доходов местного бюджета является значение показателя, не превосходящее 1	Отдел доходов

1	2	3	4	5	6	7	8	9
						<p>местного бюджета).</p> <p>Для расчета показателя учитывается сумма просроченной дебиторской задолженности по счету 020500000 «Расчеты по доходам» за минусом просроченной дебиторской задолженности по счету 020550000 «Расчеты по поступлениям от</p>		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
						бюджетов»		
2.3	Объем невыясненных поступлений, зачисленных в местный бюджет и не уточненных главным администратором доходов местного бюджета, по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года	$P_{2.3} = \text{Онп}$, где: Онп - объем невыясненных поступлений, зачисленных в местный бюджет и не уточненных главным администратором доходов местного бюджета, по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года	млн. руб.	25	$E(2.3) = 5$, если $P_{2.3} \leq 0$; $E(2.3) = 3$, если $0 < P_{2.3} \leq 1$ млн. руб.; $E(2.3) = 0$, если $P_{2.3} > 1$ млн. руб.		Негативным считается наличие суммы невыясненных поступлений главного администратора доходов местного бюджета на конец отчетного периода более 1 млн. рублей. Целевым ориентиром для главного администратора доходов местного бюджета является отсутствие сумм невыясненных поступлений	Отдел доходов
3	Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности			20				
3.1	Нарушение срока представления годовой сводной бюджетной и годовой сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных	Соблюдение сроков представления годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений в соответствии со сроками, установленными финансовым органом		100	$E(3.1) = 5$ - в случае представления годовой бюджетной и годовой сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений в установленные финансовым органом	Уведомления о представлении отчетности, сформированного специалистом отдела	Оценивается финансовая дисциплина главных распорядителей бюджетных средств по срокам представления годовой сводной бюджетной (бухгалтерской) отчетности. Целевым	Отдел бухгалтерского учета и отчетности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	учреждений	муниципального образования			муниципального образования сроки; E(3.1) = 0 - в случае несвоевременного представления годовой бюджетной и годовой сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений в установленные финансовым органом муниципального образования	бюджетного отчета и отчетности В ПК «Свод-Смарт»	ориентиром является значение показателя, равное 5	
4	Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита			10				
4.1	Наличие решения руководителя главного администратора (администратора) бюджетных средств об организации внутреннего финансового аудита	$P_{4.1} = Qz$, где Qz - наличие (отсутствие) решения руководителя главного администратора (администратора) бюджетных средств об организации внутреннего финансового аудита.		100	E(4.1) = 5 - в случае наличия решения руководителя главного администратора (администратора) бюджетных средств об организации внутреннего финансового аудита; E(4.1) = 0 - в случае	Ведомственные данные главных администраторов местного бюджета		Отдел бухгалтерского учета и отчетности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					отсутствия решения руководителя главного администратора (администратора) бюджетных средств об организации внутреннего финансового аудита			
5	Качество управления активами			10				
5.1	Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	$P_{5.1} = Q_{sob},$ <p>где Q_{sob} – количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных главным администратором средств местного бюджета</p>	ед.	60	$E(5.1) = 5$, если $P_{5.1} = 0$; $E(5.1) = 0$, если $P_{5.1} > 0$	ведомственные данные главных администраторов местного бюджета	Негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, Ориентиром для ГАБС является отсутствие нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	Отдел доходов
5.2	Качество управления недвижимым имуществом,	$P_{5.2} = \frac{D_a + S_v}{R},$ <p>где D_a - доходы от перечисления</p>	доля	40	$E(5.2) = 5$, если $P_{5.2} > 1$;	Ведомственные данные	Негативно расценивается заниженная сумма арендной платы для	Отдел доходов

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	переданным в аренду	арендаторами арендной платы в отчетном периоде; S_v – сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде; R – расходы на содержание недвижимого имущества, переданного главным администратором в аренду в отчетном периоде			$E(5.2) = 0$, если $P_{5.2} \leq 1$	главных администраторов местного бюджета	арендаторов. Ориентиром является значение показателя больше 1	

<*> Отдельными неналоговыми доходами в целях реализации настоящих Правил признаются:

КБК 11302992020003130

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации (возврат дебиторской задолженности прошлых лет).

КБК 11302992020005130

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации (доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации).

КБК 11302992020009130

Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации (прочие доходы).

КБК 11610012102000140

«Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета субъекта Российской Федерации».

КБК 11701020020000180

Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации.

Приложение № 2
к Правилам расчета и оценки
показателей мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого главными
администраторами средств
бюджета Таштагольского
муниципального округа

Информация для проведения мониторинга качества финансового менеджмента
главных администраторов средств местного бюджета

на 1 _____ 20__ г.

(наименование главного администратора средств местного бюджета)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
расходы на содержание недвижимого имущества, переданного главным администратором в аренду в отчетном периоде	тыс. рублей	
доходы главного администратора бюджетных средств от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде	тыс. рублей	
сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде	тыс. рублей	
количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных главным администратором средств местного бюджета	ед.	
общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц	тыс. рублей	
общая сумма заявленных исковых требований в	тыс.	

денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц	рублей	
решение руководителя главного администратора бюджетных средств об организации внутреннего финансового аудита (с указанием номера и даты нормативно-правового акта)		

Периодичность: годовая

Приложение № 3
к Правилам расчета и оценки
показателей мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого главными
администраторами средств
бюджета Таштагольского
муниципального округа

**Рейтинг главных администраторов средств местного
бюджета по уровню качества финансового менеджмента
в Таштагольском муниципальном округе**

№ п/п	Наименование главного администратора средств местного бюджета	Итоговая оценка, в баллах	Место
Главные администраторы средств местного бюджета, получившие высокие рейтинговые оценки			
Главные администраторы средств местного бюджета, получившие средние рейтинговые оценки			
Главные администраторы средств местного бюджета, получившие низкие рейтинговые оценки			