

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТАШТАГОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТАШТАГОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## от «\_15\_» сентября 2014г. № 785-п

**Об утверждении Положения о муниципальных программах Таштагольского муниципального района**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Таштагольского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о муниципальных программах Таштагольского муниципального района, согласно приложению 1.

2. Распоряжение администрации Таштагольского района от 14.01.2009 г. № 11-р «О порядке разработки, формирования и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Таштагольского муниципального района М.Н. Шульмина.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования.

Глава Таштагольского

муниципального района В.Н. Макута

Приложение № 1 к постановлению

администрации Таштагольского

муниципального района

от \_15.09.20147 г.\_ № \_785-п\_\_

**Положение о муниципальных программах Таштагольского муниципального района**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Таштагольского муниципального района, а также осуществления контроля за ходом их реализации.

2. Основные понятия, используемые в Положении:

муниципальная программа - комплекс мероприятий, обеспечивающий эффективное решение приоритетных социальных, экономических и других задач развития Таштагольского муниципального района в пределах установленных полномочий органов местного самоуправления;

подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по срокам и ресурсам мероприятий, нацеленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы;

цель муниципальной программы - планируемый за период реализации муниципальной программы конечный результат, обеспечивающий реализацию одного или нескольких приоритетных направлений развития Таштагольского муниципального района. Муниципальная программа разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период;

задача муниципальной программы - планируемый результат выполнения совокупности взаимоувязанных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы (подпрограммы);

мероприятие муниципальной программы - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи;

целевой показатель (индикатор) муниципальной программы - количественный (качественный) показатель результативности реализации программы, отражающий степень достижения целей и решения задач муниципальной программы;

участники муниципальной программы - директор, ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы и исполнители муниципальной программы;

директор муниципальной программы – администрация Таштагольского муниципального района, Совет народных депутатов Таштагольского муниципального района, руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Таштагольского муниципального района;

ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы - один из исполнителей муниципальной программы, ответственный за разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальной программы, назначенный директором муниципальной программы;

эффективность муниципальной программы - эффект, учитывающий экономическую, социальную, экологическую и иную эффективность, полученную в результате реализации муниципальной программы;

эффективность использования средств местного бюджета - достижение заданных значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с использованием наименьшего объема средств местного бюджета или достижение наилучших значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы с использованием заданного объема средств местного бюджета.

**2. Порядок разработки муниципальной программы**

**и ее структура**

3. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого Администрацией Таштагольского муниципального района.

Перечень муниципальных программ содержит:

наименование муниципальной программы;

директора муниципальной программы;

ответственного исполнителя (координатора) муниципальной программы и исполнителей муниципальной программы.

4. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем (координатором) муниципальной программы совместно с исполнителями муниципальной программы с учетом [Стратегии](consultantplus://offline/ref=742C269C21D004C17D51D3BF4F828716B8F22D46B51A7F05D2EE83959980F6237FE78F9E75D253DAB4F126D1cFC) социально-экономического развития Таштагольского муниципального района, законов Кемеровской области, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления.

5. Директор муниципальной программы в срок до 1 августа года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду, представляет в экономический отдел и финансовое управление по Таштагольскому району проект муниципальной программы.

6. Муниципальная программа включает подпрограммы и (или) отдельные мероприятия муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности, решаемых в рамках муниципальной программы задач. Мероприятия подпрограмм и (или) отдельные мероприятия муниципальной программы в обязательном порядке должны быть увязаны с целевыми показателями (индикаторами).

7. Муниципальная программа имеет следующую структуру:

7.1. Паспорт муниципальной программы по форме согласно [приложению №1](#Par146) к настоящему Положению.

7.2. Текстовая часть муниципальной программы, содержащая следующие разделы:

характеристика текущего состояния в Таштагольском муниципальном районе сферы деятельности, для решения задач которой разработана муниципальная программа, с указанием основных показателей и формулировкой основных проблем;

описание целей и задач муниципальной программы;

перечень подпрограмм муниципальной программы с кратким описанием подпрограмм (в случае их наличия) и основных мероприятий муниципальной программы;

сроки и этапы реализации муниципальной программы с указанием плановых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы и подпрограмм;

ресурсное [обеспечение](#Par183) реализации муниципальной программы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с указанием всех источников финансирования;

[сведения](#Par336) о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

8. Глава Таштагольского муниципального района утверждает муниципальные целевые программы (подпрограммы) в срок до 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду.

Каждая программа утверждается нормативным правовым актом администрации Таштагольского муниципального района (постановлением) до утверждения бюджета района на очередной финансовый год и плановый период, в котором эта программа будет финансироваться.

Внесение изменений и (или) дополнений в программу осуществляется путем принятия в установленном порядке соответствующего нормативного правового акта администрации Таштагольского муниципального района (постановление).

Утвержденная в установленном порядке программа обязательно включается в перечень программ в проекте решения бюджета района на очередной финансовый год и плановый период.

9. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

**3. Финансирование муниципальных программ**

Финансирование утвержденных программ осуществляется за счет средств местного бюджета и производится в соответствии с решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Кроме финансирования из местного бюджета, обеспечение программ финансовыми средствами может осуществляться из иных не запрещенных законодательством источников (иных не запрещенных законодательством источников финансирования, федерального бюджета, областного бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, юридических и физических лиц).

Расходы на финансирование каждой программы, подлежащей оплате в текущем финансовом году, отражаются в расходах бюджета района по разделам, подразделам и целевым статьям в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Финансирование программ, утвержденных после принятия решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется после внесения изменений в решение о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

При запланированном финансировании мероприятий программы в текущем году в больших или меньших объемах, чем предусматривается программой, проводится корректировка программы путем внесения в нее изменений.

**4. Порядок оценки эффективности муниципальной программы**

10. Оценка эффективности муниципальной программы для мониторинга вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Таштагольского муниципального района проводится ответственным исполнителем (координатором) в течение реализации муниципальной программы, но не реже чем один раз в год.

11. Оценка эффективности включает в себя:

11.1. Степень достижения целей и решения задач муниципальной программы.

11.2. Степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета.

11.3. Степень реализации подпрограмм и мероприятий муниципальной программы (динамика достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

12. Эффективность муниципальной программы планируется ответственным исполнителем (координатором) совместно с исполнителями муниципальной программы на этапе ее разработки для мониторинга планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Таштагольского муниципального района.

**5. Управление муниципальной программой и контроль**

**за ходом ее реализации**

17. Управление реализацией муниципальной программы и контроль осуществляет директор муниципальной программы.

Директор муниципальной программы несет ответственность за достижение значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, эффективное использование выделяемых на ее реализацию финансовых ресурсов, координацию разработки, исполнение муниципальной программы.

18. Для обеспечения мониторинга реализации муниципальных программ ежеквартально в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, директор муниципальной программы представляет в экономический отдел и в финансовое управление по Таштагольскому району, согласно приложениям 4, 5, 6, 7, 8.

Директор программы разрабатывает и представляет Главе Таштагольского муниципального района итоговый отчет о выполнении программы за 30 дней до направления отчета об исполнении районного бюджета за очередной финансовый год и плановый период.

Исполнитель и директор программы несут ответственность за целевое использование бюджетных средств, выделяемых на реализацию программы.

Приложение № 1

к Положению

о муниципальных программах

Таштагольского муниципального района

Паспорт

муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы |  |
| Директор муниципальной программы |  |
| Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы |  |
| Исполнители муниципальной программы |  |
| Цели муниципальной программы |  |
| Задачи муниципальной программы |  |
| Срок реализации муниципальной программы |  |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации |  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы |  |

Приложение № 2

к Положению

о муниципальных программах

Таштагольского муниципального района

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Источник финансирования | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей | | | |
| Очередной год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | ... [\*](#Par323) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа | Всего |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| иные не запрещенные законодательством источники: [\*\*](#Par324) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов |  |  |  |  |
| средства юридических и физических лиц |  |  |  |  |
| средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |  |  |  |  |
| Подпрограмма | Всего |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| иные не запрещенные законодательством источники: [\*\*](#Par324) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов |  |  |  |  |
| средства юридических и физических лиц |  |  |  |  |
| средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |  |  |  |  |
| Мероприятие | Всего |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| иные не запрещенные законодательством источники: [\*\*](#Par324) |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов |  |  |  |  |
| средства юридических и физических лиц |  |  |  |  |
| средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |  |  |  |  |

--------------------------------

\* В случае увеличения планового периода объем финансовых ресурсов указывается на каждый год планового периода в отдельной графе.

\*\* Строки указываются и заполняются при наличии источников.

Приложение № 3

к Положению

о муниципальных программах

Таштагольского муниципального района

Сведения о планируемых значениях целевых показателей

(индикаторов) муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Плановое значение целевого показателя (индикатора) | | | |
|  | очередной год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | ... [\*](#Par396) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа | целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма | целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| Мероприятие | целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |

--------------------------------

\* В случае увеличения планового периода плановое значение целевого показателя

(индикатора) указывается на каждый год в отдельной графе

Приложение № 4

к Положению

о муниципальных программах

Таштагольского муниципального района

Отчет

об использовании ассигнований местного бюджета

на реализацию муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за январь - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(нарастающим итогом с начала года)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Статус | Наименование | Расходы (тыс. руб.) | |
| сводная бюджетная роспись, план года | кассовое исполнение за январь - \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| 1 | Муниципальная программа |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма |  |  |  |
| 3 | Мероприятие |  |  |  |

Директор программы:

Приложение № 5

к Положению

о муниципальных программах

Таштагольского муниципального района

Отчет

о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за январь - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(нарастающим итогом с начала года)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | План на 20\_\_ год | План на январь - \_\_\_\_\_ 20\_\_ года | Факт за январь - \_\_\_\_\_ 20\_\_ года | Факт за январь - \_\_\_\_\_ 20\_\_ года [\*](#Par500) | Обоснование отклонений значений целевых показателей (индикаторов) (при наличии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Целевой показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

\* Соответствующий период предыдущего года

Директор программы:

Приложение № 6

к Положению

о муниципальных программах

Таштагольского муниципального района

Отчет

об использовании ассигнований местного бюджета

на реализацию муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

(нарастающим итогом с начала года)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Статус | Наименование | Расходы, тыс. рублей | |
| сводная бюджетная роспись, план года | кассовое исполнение по состоянию на \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| 1 | Муниципальная программа |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма |  |  |  |
| 3 | Мероприятие |  |  |  |

Приложение № 7

к Положению

о муниципальных программах

Таштагольского муниципального района

Отчет

о достижении значений целевых показателей (индикаторов)

муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения целевого показателя (индикатора) | | | Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии) |
| фактическое исполнение за год, предшествующий отчетному | отчетный год | |
| план | факт (при наличии) |
| Муниципальная программа, подпрограмма, мероприятие | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

Директор программы:

Приложение № 8

к Положению

о муниципальных программах

Таштагольского муниципального района

Отчет

об объеме финансовых ресурсов

муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование государственной программы, подпрограммы, мероприятия | Источник финансирования | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей | |
| отчетный год | |
| план | кассовое исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Муниципальная программа | Всего |  |  |
| местный бюджет |  |  |
| иные не запрещенные законодательством источники: [\*\*](#Par700) |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов |  |  |
| средства юридических и физических лиц |  |  |
| средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |  |  |
| Подпрограмма | Всего |  |  |
| местный бюджет |  |  |
| иные не запрещенные законодательством источники: [\*\*](#Par700) |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов |  |  |
| средства юридических и физических лиц |  |  |
| средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |  |  |
| Мероприятие | Всего |  |  |
| местный бюджет |  |  |
| иные не запрещенные законодательством источники: [\*\*](#Par700) |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов |  |  |
| средства юридических и физических лиц |  |  |
| средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |  |  |

\*\* Строки указываются и заполняются при наличии источников.